

«Согласовано»

и.о. декана ФВПО

Дуйшенбиева Г.А.

«Утверждаю»

проректор по учебной

работе ИСИТО

Мааткеримов Б.А.

2019г



План

работы кафедры «Педагогика» на 2019-2020 уч. год

Этапы производ. цикла	Содержание этапов работы	Сроки выполнения
1	2	3
1. Подготовка кафедры к новому учебному году	1. Утверждение закрепленных дисциплин за кафедрой. 2. Разработка плана работы кафедры. 3. Расчет учебной нагрузки кафедры. 4. Распределение учебной нагрузки ППС кафедры. 4. Заполнение индивидуальных планов преподавателей. 5. Составление графика взаимопосещений занятий. 6. Разработка/дополнение рабочих программ дисциплин кафедры. 7. Подготовка кабинетов кафедры 8. Закрепление кураторов академических групп.	Июнь-август
2. Организация и реализация учебного процесса в осеннем семестре	2.1. Разработка перспективного и на текущий год планов работ по: - учебной работе; - учебно-методической работе; - изданию методических материалов; - научной работе (включая работу аспирантов и соискателей); - воспитательной работе со студентами. - плана работы кураторов групп. 2.2. Разработка и корректировка учебно-методических материалов кафедры. 2.3. Проведение текущего контроля знаний студентов, включая анализ результатов текущего контроля, производственной практики и разработка мероприятий по повышению качества успеваемости. 2.4. Подготовка годовых отчетов по научной работе. 2.5. Организация и проведение защиты курсовых работ и проектов. 2.6. Подготовка договоров и мест проведения преддипломной практики.	Сентябрь-декабрь, согласно графику учебного процесса и плана работы кафедры
3. Промежуточный (семестровый) контроль знаний	3.1. Подготовка и проведение промежуточного (семестрового) контроля знаний студентов. 3.2. Анализ результатов промежуточного	Январь-февраль, согласно

студентов (зимняя сессия)	(семестрового) контроля знаний студентов. 3.3. Организация и проведение мероприятий по ликвидации задолженностей студентов. 3.4. Организация и проведение Государственных экзаменов. 3.5. Организация и проведение защиты курсового проектирования. 3.6. Организация мероприятий по проведению преддипломной практики.	графику учебного процесса и плана работы кафедры
4. Организация и реализация учебного процесса в весеннем семестре	4.1. Разработка и корректировка учебно-методических материалов кафедры. 4.2. Проведение текущего контроля знаний студентов, включая анализ результатов контроля и разработка мероприятий по повышению качества успеваемости. 4.3. Организация и проведение защиты курсовых работ и проектов. 4.4. Контроль выполнения дипломного проектирования. 4.5. Подготовка договоров и мест проведения производственных практик.	Март-май, согласно графику учебного процесса и плана работы кафедры
5. Промежуточный (семестровый) контроль знаний студентов (летняя сессия)	5.1. Подготовка и проведение промежуточного (семестрового) контроля знаний студентов. 5.2. Анализ результатов промежуточного (семестрового) контроля знаний студентов. 5.3. Организация и проведение мероприятий по ликвидации академических задолженностей студентов. 5.4. Организация и проведение итоговой аттестации выпускников. 5.5. Организация мероприятий по проведению производственных практик.	Май-июнь, согласно графику учебного процесса и плана работы кафедры
6. Завершение учебного года	6.1. Подготовка отчетов преподавателей по итогам учебного года. 6.2. Обсуждение и документирование итогов ГАК и летней сессии, принятие решений по совершенствованию учебного процесса. 6.3. Работы по организации и проведению набора абитуриентов. 6.4. Подготовка и сдача отчета о работе кафедры в текущем году. 6.5. Организация работ по проведению летнего семестра. 6.6. Подготовка к следующему учебному году	Июнь. Согласно графику учебного процесса и плана работы кафедры

Утвержден на заседании кафедры
от 2 09.2019г., протокол № 2.
и. о. зав. каф. «Педагогика»



Кожугулова Д.Т.