

**Институт современных информационных технологий в
образовании (ИСИТО)**

УТВЕРЖДЕНО

Решением заседания

Ученого совета ИСИТО

Протокол № 1 от «23» 09 2020 г.

Председатель УС профессор, д.э.н.

Кубаев Б.Х.



**ПЛАН РАБОТЫ
УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ
За 2020-2021 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Контроль
1.1	Проверка разработки рабочего учебного плана по специальностям на новый учебный год	август-сентябрь	Декан, директора колледжей	
1.2	Проверка правильности составления расчетов объема учебной нагрузки ППС по кафедрам на новый учебный год	август-сентябрь	УМУ	
1.3	Составления графика учебного процесса	август	УМУ, заведующие кафедрами и отделениями	
1.4	Составление расписания учебных занятий на 1 –е полугодие в соответствии с учебным планом	август-сентябрь	УМУ	
1.5	Проведение проверки о состоянии документации кафедр, деканата (при согласовании документов, а также в ходе плановых проверок	В течении года	УМУ	
1.6	Организация и проведение промежуточных аттестаций: - составление графика рубежного контроля; -подготовка зачетно-экзаменационных ведомостей для проведения промежуточных аттестаций.	октябрь-декабрь март - май	УМУ	
1.7	Организация и контроль посещения открытых учебных занятий преподавателей с соответствующим анализом	Согласно по графику	УМУ, декан, директора колледжей	
1.8	Сверка выполнения учебной нагрузки ППС за 1-е полугодие (цифровой и текстовый отчет)	январь	УМУ	
1.9	Составление расписания учебных занятий на 2 – е полугодие в соответствии с учебным планом	декабрь	УМУ	
1.10	Организация и составление расписания Итоговой государственной аттестации согласно графику учебного процесса	май	УМУ	
1.11	Осуществление рационального распределения аудиторного фонда	постоянно	УМУ	
1.12	Инструктаж по ведению и заполнению учебной документации преподавателей (кафедральные журналы, групповые журналы, зачетно –	постоянно	УМУ	

	экзаменационные ведомости и т.п.)			
1.13	Сверка выполнения учебной нагрузки ППС за 2-е полугодие (цифровой и текстовый отчет)	май	УМУ	
1.14	Организация и проведение конкурса среди кафедр и отделений: «Лучшая обзорная лекция» «Лучший учебно-методический комплекс» «Молодой преподаватель»	Май в соответствии с положением	УМУ, декан, директора колледжей	
2. Методическая работа				
2.1	Проверка рабочих программ дисциплин, УМК, конспектов подготовленных ППС кафедр	По плану УМС	УМУ	
2.2	Посещение открытых учебных занятий преподавателей и взаимопосещений	В течение учебного года согласно графику	УМУ, декан, директора колледжей	
2.3	Контроль за обеспеченностью учебного процесса УМК и другими методическими материалами	В течение учебного года	УМУ	
2.4	Оказание методической помощи молодым преподавателям по вопросам учебно-методической работы	В течение года	УМУ	
3. Контроль за учебным процессом				
3.1	Контроль за посещаемостью студентов	В течение года	УМУ, декан, директора колледжей	
3.2	Контроль трудовой дисциплины преподавателя	В течение года	УМУ, декан, директора колледжей	
3.3	Контроль за рабочей дисциплиной и качеством выполнения расписания учебных занятий преподавателями	Постоянно	УМУ	
3.4	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка студентами на территории Института	В течение года	УМУ	
3.5	Контроль правильности составления расчетов объема учебной нагрузки ППС по кафедрам на новый учебный год, распределение их в УМУ	апрель-май	УМУ	

Начальник УМУ



Омарова А.Ф.