

Билим Бериудөгү Заманбап Информациялык Технологиялар Институту

Институт Современных Информационных Технологий в Образовании

«Бекитемин» / «Утверждаю»

Ректор ИСИТО

д.э.н., профессор Б.Х. Кубаев



2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Региональных профессиональных колледжей

Бишкек 2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОЛЛЕДЖЕЙ (ПК)

1. Региональные профессиональные колледжи (далее ПК) Института современных информационных технологий в образовании (далее ИСИТО) являются структурным подразделением ИСИТО и выполняют в регионах (Чуйский ПК, Токтогульский ПК, Таласский ПК) учебно-образовательные функции, руководствуясь в своей деятельности Законом КР «Об образовании», Уставом и настоящим Положением.
2. Региональные ПК ИСИТО являются структурными подразделениями ИСИТО и взаимоотношения между ПК и ИСИТО строятся на основе административного подчинения в соответствии с Уставом ИСИТО и настоящим Положением.
3. Распорядительные документы администрации ИСИТО являются обязательными для руководства и региональных ПК
4. Региональные ПК ИСИТО организуют свою деятельность в тесном взаимодействии и сотрудничают со структурами образовательных учреждений в соответствии с законодательством Кыргызской Республики
5. Основные цели и задачи региональных ПК ИСИТО определяются в соответствии со статьями 21,24,36 Закона Кыргызской Республики «Об образовании».
6. Основные задачи деятельности ПК ИСИТО в регионах реализуется по следующим направлениям:
 - создание учебно-лабораторной, информационно-библиотечной и компьютерной базы для организации учебного процесса;
 - оказание постоянной помощи средним школам регионов во внедрении новых информационных технологий и передовых методик в учебный процесс;
 - организация курсов повышения квалификации для учителей средних школ по перспективным информационным технологиям и современным методикам организации учебного процесса;
 - при необходимости, оказание методической помощи средним школам регионов по внедрениям новых методик и информационных технологий по организации учебного процесса;
 - организация востребованных в регионах краткосрочных курсов для обучения населения и проведения санитарно-гигиенического воспитания населения.

II. СТАТУС РЕГИОНАЛЬНЫХ ПК ИСИТО

1. Региональные ПК ИСИТО не являются юридическим лицом и выступают в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственность ИСИТО.
2. Руководители региональных ПК ИСИТО действует на основании доверенности, выдаваемой Институтом.
3. Региональные ПК ИСИТО выполняют представительские функции ИСИТО на обслуживаемой территории.
4. Региональные ПК ИСИТО обладают закрепленным имуществом, числящимся на балансе ИСИТО.
5. Региональные ПК ИСИТО могут иметь текущий счет, который открывается в учреждении банка по месту нахождения ПК, через который последний совершает расчетные безналичные и кассовые операции (оплата местных налогов и др.). Региональные ПК самостоятельно выбирают учреждение банка по согласованию с руководством ИСИТО.
6. Региональные ПК ИСИТО имеют свои штампы с наименованием регионального ПК.

III. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНЫХ ПК

1. Региональные ПК осуществляют учебный процесс в соответствии Государственным образовательным стандартам и учебных планов на основе индивидуальных и групповых консультаций при контроле и методическом руководстве ИСИТО.
2. Региональные ПК осуществляют профессиональную ориентацию среди выпускников школ, среди населения и способствуют созданию благоприятного мнения об ИСИТО.
3. Региональные ПК возглавляет директор на условиях единоначалия.
4. Директор регионального ПК назначается на должность ректором ИСИТО, по представлению курирующего проректора по среднему профессиональному образованию, из числа работников, имеющих высшее образование и опыт учебно-методической работы и организационной работы в ВУЗах и СУЗах, и в своей деятельности подчинен и подотчетен ректору ИСИТО. Все правоотношения между ректором ИСИТО и директорами региональных ПК определяются и устанавливаются трудовым договором.
5. Директора региональных ПК действуют как полномочные представители ИСИТО на основании доверенности, которая выдается им ректором ИСИТО.

6. В доверенности определяется объем полномочий директора регионального ПК, характер сделок и юридических действий, которые он полномочен совершать, и связанных со всем комплексом представительских функций, выполняемых региональным ПК, в отношении которых могут совершаться сделки.

7. Директор регионального ПК в пределах своих полномочий, на основании доверенности ИСИТО:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью регионального ПК;

- организывает учебный процесс;

- организывает проведение зачетно- экзаменационных сессий;

- обеспечивает студентов учебниками, учебно-методическими пособиями через библиотеку ИСИТО;

- проводит учет и контроль над качеством выполнения преподавателями ПК учебно-методической и научной работы;

- осуществляет контроль над своевременным выполнением студентами учебного плана;

- устанавливает связи с местными органами управления, учреждениями и организациями в целях создания условий для организации учебного процесса;

- действует от имени Института и регионального ПК, представляя их во всех государственных;и общественных организациях, предприятиях и учреждениях.

- совершает различные хозяйственные и финансовые операции, подписывает договоры, трудовые контракты и платежные документы, вступает в качестве представителя ИСИТО в арбитражном и гражданском процессе, предъявляет в интересах ИСИТО претензии и иски;

- заключает договора о полной материальной ответственности с другими работниками регионального ПК;

- совершает, в пределах представленных настоящим Положением и заключенным контрактом, полномочий и иные действия, необходимые для выполнения целей и функций регионального ПК;

8. Директор регионального ПК несет ответственность за руководство и деятельность регионального ПК и за результаты его хозяйственно-финансовой деятельности.

9. Руководство за организацию учебного процесса, учебно-методической работы возлагается на директора регионального ПК.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ПК

1. Региональный ПК осуществляет свою деятельность по поручению ИСИТО.
2. Региональный ПК все свои самостоятельные хозяйственные операции , не вытекающие из представленных полномочий , совершает по согласованию с руководством ИСИТО.
3. ИСИТО по отношению к региональному ПК обязан:

-обеспечивать необходимыми учебными планами и учебными программами;

-обеспечивать учебниками, учебными пособиями , учебно-методическими, справочными и рекламными материалами;

-обеспечивать необходимым оснащением для организации учебно-тренажерных центров;

-организовывать и содействовать прохождению преподавателями ПК курсов повышения квалификации;

V. СТУДЕНТЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ПК

1.Формирование контингента студентов осуществляется на основе заключения контракта с физическими лицами;

2. Зачисление студентов за обучение в региональных ПК производится приказом Ректора ИСИТО в соответствии с заключенными контрактами;

3.Студентам региональных ПК выдаются студенческие билеты и зачетные книжки успеваемости;

4.Студенты обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка , выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами ;

5. Студенты имеют право вносить предложения по совершенствованию е учебного процесса, культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий;

6. Пользоваться учебными и учебно-вспомогательными помещениями региональных ПК, а также другими услугами в порядке, определенном Уставом ИСИТО, настоящим Положением и контрактом;

7. Оценка знаний студентов производится при защите выпускных работ, результатам зачетно - экзаменационных сессий;

8. Студенты региональных ПК получают диплом государственного образца, установленного Министерством Образования и Науки КР;

9. При невыполнении учебного плана, грубом нарушении правил внутреннего распорядка, а также при неуплате за обучение студент отчисляется приказом Ректора ИСИТО с выдачей соответствующей справки с указанием причины отчисления;

VI. УЧЕБНАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Региональный ПК выполняет учебную, учебно-консультационную и научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения с учетом последних достижений науки и практики, совершенствования педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, эффективного использования в учебном процессе активного обучения, использования технических средств для обеспечения качественной подготовки выпускаемых специалистов.

2. Учебный процесс осуществляется по единым для ИСИТО учебным планам и действующим учебным программам, согласованным Министерством Образования и Науки КР;

3. Для определения уровня знаний, умений и навыков студентов проводится рейтинг знаний с использованием современных методов. На основе результатов контроля осуществляется корректировка учебно-тематических планов.

4. В региональном ПК могут использоваться следующие виды работ: самостоятельная работа студентов путем создания современной материальной и методической базы, индивидуальные групповые консультации, подготовка рефератов, курсовых и дипломных работ.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Для организации деятельности региональных ПК ИСИТО наделяет его необходимым имуществом.

2. Региональный ПК наделяет правом хозяйственного ведения в отношении имущества, может свободно владеть и пользоваться, но вправе распоряжаться и отчуждать имущество без согласия ИСИТО.

3. Финансирование региональных ПК осуществляется в централизованном порядке за счет общих аккумулированных средств ИСИТО.

4. Стоимость за обучение студентов складывается из фактических затрат на обучение в централизованном порядке. Прейскурант цен утверждается Ректором ИСИТО.

5. Министерства, ведомства, объединения, предприятия, организации, учреждения и отдельные граждане, в соответствии с заключенными договорами, перечисляют в ИСИТО наличным и безналичным путем денежные средства за обучение в сроки, установленные контрактом.

6. Доход, основные средства используются для повышения учебно-лабораторной и материально-технической базы регионального ПК и ИСИТО.

VIII. ПЕРСОНАЛ РЕГИОНАЛЬНОГО ПК

1. Сотрудники регионального ПК, работающие в последнем, в соответствии со штатным расписанием, составляют персонал ИСИТО.

2. Региональный ПК, по согласованию с ИСИТО определяет их численность, потребность в их профессиональном и квалифицированном уровне в соответствии со штатным расписанием, которое утверждается Ректором ИСИТО.

3. С сотрудниками регионального ПК в соответствии со штатным расписанием заключается трудовой контракт, который подписывает Ректор ИСИТО и сотрудники.

4. Работники регионального ПК подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном действующим законодательством Кыргызской Республики.

5. Заработная плата каждого сотрудника регионального ПК определяется Советом ИСИТО с учетом конечного результата, его личным вкладом.

6. Региональный ПК имеет право для выполнения разовых и подрядных работ привлекать граждан по договорам гражданско-правового характера независимо от штатного расписания.

7. Заключаемые директором регионального ПК трудовые контракты и договоры гражданско- правового характера должны быть согласованы и утверждены ректором ИСИТО.

IX. ОТЧЕТНОСТЬ

1. Региональный ПК ведет оперативный бухгалтерский учет, статистическую отчетность, делопроизводство и документооборот в установленном законодательстве Кыргызской Республики порядке. Сведения посторонним организациям, не предусмотренные государственной статистической отчетностью, не определяются региональным ПК на договорной основе, либо по требованию органов, которым законодательством представлено право осуществления контроля за отдельными сторонами деятельности ИСИТО.

2. Директора региональных ПК ежемесячно, а также в любое время по требованию руководства ИСИТО, отчитываются о своей деятельности регионального ПК, производимую собственными силами или с привлечением аудитора.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

1. Региональные ПК несут ответственность за результаты своей хозяйственной и учебной деятельности, сохранность закрепленного за ними имущества перед ИСИТО.

2. ИСИТО не несет ответственность по долгам регионального ПК, возникшим в связи с превышением полномочий, определенных настоящим Положением.

XI. ЛИКВИДАЦИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ПК

1. Региональный ПК может быть ликвидирован по решению Совета ИСИТО, либо по представлению решения собрания трудового коллектива регионального ПК в случае:

- систематической и убыточной деятельности регионального ПК
- экономической и социальной нецелесообразности и бесперспективности дальнейшей деятельности ПК в регионе;

2. При ликвидации регионального ПК персоналу должны быть обеспечены социальные гарантии и компенсации, предусмотренные индивидуальными

трудовыми контрактами и действующим законодательством Кыргызской Республики;

3. При ликвидации регионального ПК происходит ликвидация доверенности и банковских счетов регионального ПК;

4. В случае ликвидации ИСИТО ликвидация регионального ПК производится в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики и Уставом ИСИТО.

ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Институте порядке.
2. Настоящее положение составлено на _ страницах, в пяти подлинных экземплярах, хранящихся: первый в управлении организации образования в регионах, второй в административном отделе, учетная копия в электронном виде в центре информационных технологий в образовании (ЦИТО ИСИТО), три из них в региональных профессиональных колледжах ИСИТО

Директор Чуйского ПК



Алекова Н.Т.

Директор Таласского ПК



Кутгубаева Д.Д.

Директор Токтогульского ПК



Чоюбекова Г.Т.

Начальник организации образования
в регионах

Сатыбалдиева А.Т.

Начальник Административного отдела



Вдовенко К.В.

Юрист



Толомушов Н.А.