

10	Результаты текущей успеваемости, ежемесячной аттестации и посещаемости.	Декабрь Май	Кураторы
11	Вопрос о работе ПК по повышению успеваемости.	Сентябрь Май	Директор Чоюбекова Г.Т.
12	Подготовка и утверждение графика. Зимней экзаменационной сессии, летней экзаменационной сессии	Декабрь Май	Методист-менеджер Тургуналиева Г
2	Методическая работа		
1	Повышать квалификацию преподавателей, согласно графику повышения квалификации.		
2	График проведения открытых уроков, взаимопосещений в ПК -семинар на тему	Ежемесячно	Методист-менеджер Тургуналиева Г
3	Контроль выполнения методических разработок преподавателями -круглый стол на тему	Сентябрь	Методист-менеджер Тургуналиева Г
4	Оказывать методическую помощь преподавателям в проведении открытых уроков	Ежемесячно	Директор Чоюбекова Г.Т.
5	Анализ посещенных занятий за 1 полугодие	Декабрь	Директор Чоюбекова Г.Т.
6	Оформление и накопительская работа папок педагогического мастерства для обобщения опыта работы преподавателя	Ежемесячно	Директор Чоюбекова Г.Т.
3	Производственная практика		
1	Утверждение графика прохождения практику по спец.и и утвержд. Руководителей.	За учебный год	Методист-менеджер Тургуналиева Г
2	Составление и заключение договора организациями и предприятиями	За учебный год	Директор Чоюбекова Г.Т.
3	Подготовка отчета о результатах производственной практики по конкретной специальности	В течении недели по окончании ПП	Ответственный за практику
4	Воспитательная работа		
1	Утверждение кураторов плана работы кураторов	Сентябрь	Директор Чоюбекова Г.Т.
2	Ознакомление студентов - Правила внутреннего распорядка - Правилами охраны труда и техники безопасности в процессе в колледже, неукоснительном их соблюдении	Сентябрь	Кураторы учеб. групп
3	Вовлечение студентов в различные формы общественной деятельности (спортивные секции, творческие объединения и т.д.)	За учебный год	Кураторы
4	Лекции и семинары по теме «Наркотики-враги молодёжи»	Ноябрь Февраль	Кураторы
5	Участие студентов акциях, конкурсах	Сентябрь Май	Директор Чоюбекова Г.Т.
6	Организация и проведения встреч со специалистами медицинских учреждений, правоохранительных органов	За учебный год	Директор Чоюбекова Г.Т.

7	День пожилого человека - Тематический кураторский час посвященный дню пожилого человека	Октябрь	Кураторы
8	День учителя: - Мероприятие, посвященное дню учителя - «Мы словим путь не легкий из дорог. Мы словим тех, кто гордо носит звание Педагог! ». - Выпуск стенгазет на лучшее поздравление преподавателям	Октябрь	Кураторы
9	Торжественное мероприятие « Посвящение первокурсников»	17.11.2019	Кураторы
10	Всемирный день борьбы против СПИДа: - тематический кураторский час « Мы за здоровый образ жизни»	1.12.2019	Кураторы
11	Февраль- месяц воинской Славы: - Мероприятие, посвященное «День защитника Отечества» - Конкурс патриотической воспитании	21.02.2020	Кураторы
12	Международный женский день 8 Марта: - Выпуск стенгазет - Мероприятие посвященное празднованию ко дню 8 Марта	Март	Кураторы
13	День Победы: - Торжественное мероприятие, посвященное «День Победы» - Выпуск стенгазет и плакатов	Май	Кураторы
14	Провести родительское собрание для первого курса на тему: - «Задачи колледжа и семьи по подготовке специалистов» - «Профессии, которые выбирают наши дети» - «Нравственное воспитание детей в семье» - «Итоги первого семестра» - «Подготовка к государственным экзаменам »	Сентябрь Май	Директор Чоюбекова Г.Т. Кураторы
15	Организовать проведение тематического родительского собрания (профориентация)	Апрель Май	Директор Чоюбекова Г.Т. Кураторы
5	Организационные мероприятия		
1	Проверка готовности учебных кабинетов к новому учебному году	Август	Директор Чоюбекова Г.Т.
2	Проведение совещание с ответственным секретарем и техническим секретарем приемной комиссии	Август	Директор Чоюбекова Г.Т.
3	Подготовка и выдача студентам студенческих билетов и зачетных книжек	Сентябрь	Методист- менеджер Тургуналиева Г