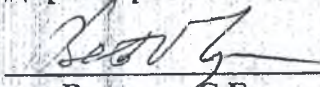


“Утверждаю”
Директор МК ИСИТО


Волкова С.Б.

“ ” 2025г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
работы Предметно-цикловой комиссии (ПЦК) медицинский колледж ИСИТО
на 2025–2026 учебный год

№	Месяц	Мероприятие	Ответственные	Примечание
1	Сентябрь	Заседание ЦМК: утверждение плана работы на учебный год, распределение обязанностей	ПЦК	Протокол
2	Сентябрь	Актуализация рабочих программ дисциплин/модулей	Преподаватели	Протокол
3	Октябрь	Взаимопосещение занятий. Открытый урок с последующим обсуждением	Назначенные преподаватели	Анализ методик преподавания
4	Октябрь	Подготовка к промежуточной аттестации. Анализ оценочных средств	Ответственные преподаватели	Протокол
5	Ноябрь	Методический семинар: «Интерактивные технологии в обучении»	ПЦК, преподаватели	Отчет
6	Декабрь	Анализ успеваемости студентов за 1 семестр. Работа над ошибками	ПЦК, преподаватели	Статистика, предложения
7	Январь	Подготовка и рецензирование учебно-методических материалов (УМК)	Преподаватели	Отчет
8	Февраль	Заседание ПЦК: обсуждение результатов зимней сессии, коррекция планов	ПЦК	Протокол
9	Март	Подготовка студентов к участию в олимпиадах, конференциях, конкурсах	Ответственные преподаватели	В рамках плана воспитательной работы
10	Апрель	Открытый кураторский час / внеклассное мероприятие профнаправленности	Преподаватели	Совместно с зам. директора по воспитательной работе
11	Май	Обобщение опыта по реализации производственной практики (обратная связь от баз)	ПЦК	Анализ отзывов работодателей
12	Июнь	Заседание ЦМК: анализ итогов учебного года, самооценка работы, предложения по улучшению на следующий год	ПЦК	Протокол аналитическая справка

Приложение 1. График взаимопосещений занятий

№	ФИО преподавателя	Предмет/дисциплина	Кто посещает занятие	Месяц	Примечание
1					
2					
3					
4					

Приложение 2. Темы открытых уроков

№	Преподаватель	Дисциплина	Тема открытого урока	Месяц	Аудитория
1					
2					
3					

Приложение 3. График представления учебно-методической документации

№	Вид документа	Срок сдачи	Ответственные	Примечание
1	Рабочие программы дисциплин/модулей	До 15 сентября	Все преподаватели	Сдаются в методкабинет
2	Контрольно-оценочные средства	До 1 октября	Преподаватели	После утверждения РП
3	УМК (учебно-методический комплекс)	До 30 ноября	Преподаватели	При наличии изменений

Приложение 4. План работы с молодыми преподавателями

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Назначение наставников из числа опытных преподавателей	Сентябрь	Председатель ИЦК	Репорт директору
2	Ознакомление с Уставом, локальными актами, ГОС, программами	Сентябрь	Наставник	Индивидуально
3	Методическая консультация: "Как оформить рабочую программу"	Октябрь	Методист	В форме семинара
4	Присутствие на занятиях у наставников	Октябрь-март	Молодые преподаватели	По графику

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Примечание
5	Подготовка и проведение открытого занятия	Апрель	Молодой преподаватель	Под наблюдением наставника
6	Анкетирование и самооценка молодого педагога	Май	ПЦК, методист	Анализ затруднений
7	Итоговое заседание: подведение итогов наставничества	Июнь	ПЦК	Протокол, рекомендации

ПЦК «Лечебное дело»

ПЦК «Акушерское дело»

ПЦК «Сестринское дело»

ПЦК «Стоматология ортопедическая»

ПЦК «Фармация»

Асенова У.А.

Бахтиярова Ш.А.

Туратбек кызы Н.

Абилесов М.Д.

Акматкеримова Э.К.