



Институт современных
информационных технологий в
образовании

Положение об отделе оценки и управления
качеством образования ИСИТО

СОГЛАСОВАНО

Решение Ученого совета ИСИТО
от «26» 02 2026 г.
протокол № 7

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора ИСИТО
от «26» 03 2026 г.
№ 01-3650



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
Института современных информационных технологий в образовании
(ИСИТО)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной политике Института современных информационных технологий в образовании (далее – Институт, ИСИТО) определяет цели, принципы, задачи, механизмы и организационные основы формирования и реализации информационной политики Института.

1.2. Информационная политика Института направлена на обеспечение открытости, прозрачности, достоверности и доступности информации о деятельности Института для всех заинтересованных сторон.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- законодательством Кыргызской Республики;
- Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- нормативными актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики;
- международными стандартами обеспечения качества образования ESG (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area);
- Уставом ИСИТО;
- локальными нормативными актами Института.

1.4. Настоящее Положение является элементом системы внутреннего обеспечения качества образования Института и направлено на реализацию принципов прозрачности и подотчетности образовательной организации.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения Института, работников, обучающихся и иных лиц, участвующих в формировании, обработке, распространении и использовании информации о деятельности Института.

1.6. Информационная политика Института реализуется с использованием современных цифровых технологий и информационно-коммуникационных систем.

2. Цели информационной политики

2.1. Основной целью информационной политики Института является обеспечение прозрачности и доступности информации о деятельности Института, а также формирование устойчивой системы информационных коммуникаций со всеми заинтересованными сторонами.

2.2. Дополнительными целями информационной политики являются:

- формирование положительного имиджа и репутации Института;
- повышение доверия со стороны общества, государства и работодателей;
- обеспечение информационной поддержки образовательной, научной и инновационной деятельности;
- обеспечение открытости процедур внутреннего обеспечения качества образования;

- развитие цифровой образовательной среды Института;
- поддержка стратегического развития Института.

3. Основные задачи информационной политики

3.1. Для достижения поставленных целей Институт решает следующие задачи:

- обеспечение своевременного распространения достоверной информации о деятельности Института;
- обеспечение прозрачности управления образовательной организацией;
- обеспечение доступности информации об образовательных программах;
- развитие системы электронных информационных ресурсов;
- обеспечение информационной поддержки образовательного процесса;
- развитие коммуникаций со студентами, выпускниками, работодателями и партнерами;
- поддержка международного сотрудничества;
- формирование информационной культуры сотрудников и обучающихся.

4. Принципы информационной политики

Информационная политика Института основывается на следующих принципах:

4.1 Открытость

Институт обеспечивает свободный доступ заинтересованных сторон к информации о своей деятельности в пределах, установленных законодательством.

4.2 Прозрачность

Деятельность Института должна быть понятной и доступной для анализа со стороны общества и профессионального сообщества.

4.3 Достоверность

Публикуемая информация должна быть точной, проверенной и соответствовать фактическому состоянию деятельности Института.

4.4 Актуальность

Информация должна регулярно обновляться и поддерживаться в актуальном состоянии.

4.5 Системность

Информационная деятельность осуществляется в рамках единой стратегии развития Института.

4.6 Ответственность

Структурные подразделения несут ответственность за предоставление достоверной информации.

4.7 Защита информации

Институт обеспечивает соблюдение требований законодательства о защите информации и персональных данных.

5. Заинтересованные стороны информационной политики

5.1. Основными заинтересованными сторонами информационной политики Института являются:

- обучающиеся;
- абитуриенты;
- выпускники;
- профессорско-преподавательский состав;
- административный персонал;
- работодатели;
- государственные органы;
- партнерские образовательные и научные организации;
- аккредитационные агентства;

- средства массовой информации;
- общественность.

5.2. Институт обеспечивает учет интересов указанных заинтересованных сторон при формировании информационной политики.

6. Основные информационные ресурсы Института

6.1. Информационная политика Института реализуется через систему официальных информационных ресурсов.

6.2. К основным информационным ресурсам относятся:

- официальный сайт Института;
- электронная образовательная платформа;
- система управления обучением (LMS);
- информационная система электронного обучения (например E-Bilim);
- официальные страницы в социальных сетях;
- электронная библиотека;
- цифровые базы данных образовательных программ;
- электронные системы документооборота.

6.3. Официальный сайт Института является основным источником официальной информации о деятельности Института.

7. Содержание публичной информации

7.1. Институт обеспечивает публикацию следующей информации:

7.1.1 Общая информация

- миссия, стратегия и ценности Института;
- структура управления;
- сведения о руководстве;
- контактная информация.

7.1.2 Образовательная деятельность

- перечень образовательных программ;
- учебные планы;
- результаты обучения;
- правила приема;
- академические правила и процедуры.

7.1.3 Научная деятельность

- научные проекты;
- публикации сотрудников;
- научные конференции и мероприятия.

7.1.4 Международная деятельность

- партнерские университеты;
- академическая мобильность;
- международные проекты.

7.1.5 Обеспечение качества образования

- политика в области качества;
- результаты аккредитации;
- отчеты по самооценке;
- результаты мониторинга качества образования.

7.1.6 Социальная деятельность

- студенческая жизнь;
- культурные и спортивные мероприятия;
- волонтерская деятельность.

8. Организация управления информационной политикой

8.1. Общее руководство информационной политикой осуществляет ректор Института.

8.2. Координацию реализации информационной политики могут осуществлять:

- подразделение по связям с общественностью;
- отдел информационных технологий;
- отдел оценки и управления качеством образования.

8.3. Руководители структурных подразделений обязаны обеспечивать своевременное предоставление информации для публикации.

9. Информационная политика в системе обеспечения качества образования

9.1. Информационная политика является важным элементом системы внутреннего обеспечения качества образования.

9.2. Институт обеспечивает публичное представление информации о:

- результатах мониторинга образовательных программ;
- результатах аккредитации;
- результатах оценки удовлетворенности студентов;
- мерах по улучшению качества образования.

9.3. Публикуемая информация используется для повышения прозрачности образовательной деятельности.

10. Защита информации и персональных данных

10.1. Институт обеспечивает защиту персональных данных обучающихся и сотрудников.

10.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

10.3. Доступ к служебной информации ограничивается в соответствии с внутренними нормативными актами Института.

11. Мониторинг эффективности информационной политики

11.1. В Институте проводится регулярная оценка эффективности реализации информационной политики.

11.2. Основными показателями эффективности могут являться:

- посещаемость официального сайта;
- активность пользователей в электронных системах;
- медийная представленность Института;
- уровень информированности студентов и сотрудников.

11.3. Результаты мониторинга используются для совершенствования информационной политики.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом ректора Института.

12.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом ректора.

12.3. Контроль за исполнением настоящего Положения возлагается на руководство Института.