



ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ
ГРУПП В ИСИТО

Лист

1

Листов

10

«Согласовано»

Проректор

Кубаева М.Б.

Протокол № 1 от

«12» марта 2024 г.

«Утверждаю»

Управляющая ИСИТО

Кубаева Ф.Б.



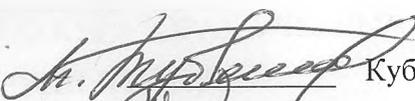
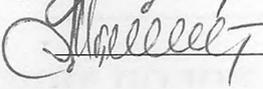
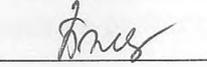
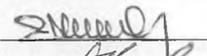
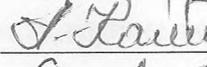
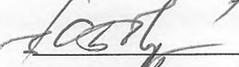
«12» марта 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП В ИСИТО

БИШКЕК 2024

«Согласовано и Принято»

- | | | | |
|---|--|--|------------------|
| 1 | Проректор по УВР |  | Кубаева М.Б. |
| 2 | Проректор по науке и
внешним связям |  | Мейманов Б.К. |
| 3 | Начальник УККО |  | Бекташева Л.Ж. |
| 4 | Проректор по ГЯ и КП |  | Пиримбаева Ж.Ж. |
| 5 | Юрист |  | Абышов И.С. |
| 6 | Начальник УМТУ |  | Артыкбаева Г.Ш. |
| 7 | Декан |  | Алымсеитова Б.К. |
| 8 | Директор МК |  | Волкова С.Б. |
| 9 | Директор ПК |  | Алиева Ч.Т. |



**ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ
ГРУПП В ИСИТО**

Лист

2

Листов

10

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Уставом ИСИТО.

1.2. Положение действует наряду со стандартами и другой нормативной документацией, на которую даны ссылки и является самостоятельным документом в системе менеджмента качества подготовки специалистов в ИСИТО.

1.3. Положение о кураторе учебной группы регламентирует и определяет нормативно-правовую и организационно-методическую основу деятельности кураторов учебных групп (далее – куратор), права, обязанности и ответственность кураторов, регламентируют содержание и порядок организации воспитательного процесса в рамках кураторства как отдельного вида деятельности в профессиональном образовательном учреждении.

1.4. В настоящем Положении кураторство понимается как особый вид педагогической деятельности, направленный на решение задач воспитания и социализации обучающихся.

1.5. Положение вводится в действие с момента утверждения.

1.6. В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

- Законом Кыргызской Республики об образовании от 11 августа 2023 года № 179;
- нормативно - правовые акты Министерство образования и науки Кыргызской Республики;
- Устав ИСИТО;
- настоящее положение;
- правила внутреннего распорядка вуза;
- приказы и распоряжения ректора вуза.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Кураторство - профессиональная деятельность педагогического работника, направленная на воспитание студентов вузе (его колледжах).

Работа куратора является составной частью учебно-воспитательного процесса.

2.2. В своей деятельности куратор учебной группы (далее - куратор) руководствуется следующими документами законодательством Кыргызской Республики, Законом КР «Об образовании в Кыргызской Республики», Уставом ИСИТО, настоящим положением и иными локальными нормативными актами.



ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП В ИСИТО

Лист	3
Листов	10

2.3. Деятельность куратора основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья обучающихся, гражданственности, свободного развития личности.

2.4. Куратор назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора ИСИТО по представлению директоров институтов (колледжей), из числа наиболее опытных педагогических работников.

2.5. Куратор непосредственно подчиняется директору, заместителю директора института (колледжа), проректору по учебно-воспитательной работе и государственному языку, а также председателю совета кураторов.

2.6. Воспитательную работу куратор проводит в тесном контакте с директором института (колледжа), преподавателями данной учебной группы, общественными организациями, родителями обучающихся, в том числе в период производственной практики.

2.7. Куратор осуществляет педагогическое воздействие на организацию учебно-воспитательного процесса в группе, координирует работу преподавателей, работающих с обучающимися группы.

Совместно с директором института (колледжа) организует и проводит внеучебную воспитательную работу с обучающимися, привлекает к решению вопросов воспитания и обучения их родителей. Куратор несет персональную ответственность за состояние морально-психологического климата в группе.

2.8. На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора его обязанности могут быть возложены на преподавателя, не имеющего учебной группы и преподающий в данной группе.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРАТОРА

3.1. Основной целью деятельности куратора является организация учебно-воспитательного процесса в учебной группе, руководство и контроль над развитием этого процесса, а также создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования студентов.

3.2. Основными направлениями деятельности куратора учебной группы являются:

- организация и контроль учебной работы и внеучебной жизни студентов в группе;
- изучение личности и коррекция в воспитании студента;



**ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ
ГРУПП В ИСИТО**

Лист

4

Листов

10

- социальная защита студента.

3.3. Куратор на уровне первичного коллектива координирует реализацию следующих воспитательных задач:

- формирование у студентов самосознания, ценностного отношения к жизни;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого студента, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;
- приобщение обучающихся к системе культурных ценностей, отражающих богатство культуры своего народа, общечеловеческой культуры;
- формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях и в их дальнейшем обогащении;
- формирование общечеловеческие качеств, относящихся к нормам гуманистической морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, терпимости по отношению к людям);
- привитие культуры общения;
- воспитание интеллигентности;
- воспитание положительного отношения к труду как к жизненной ценности;
- воспитание предприимчивости и деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;
- развитие внутренней свободы, способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении;
- развитие чувства собственного достоинства.

3.4. Куратор уделяет особое внимание воспитанию студентов интереса и любви к избранной профессии, развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики, формированию понимания общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний.

3.5. Куратор направляет свою деятельность, на формирование в группе сплоченного коллектива, создает в нем атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, взаимной



ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП В ИСИТО

Лист	5
Листов	10

ответственности, атмосферу творчества, увлеченности, общественной активности, развивает инициативу и самостоятельность студентов.

3.6. Куратор обеспечивает участие учебной группы в мероприятиях, проводимых ИСИТО и его подразделениями (институтами, колледжами).

3.7. В работе с обучающимися младших курсов куратор особое внимание уделяет их адаптации к условиям обучения в институте (колледже), оказанию им помощи в овладении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы.

4. ФУНКЦИИ КУРАТОРА

4.1. Аналитическая функция:

- изучение индивидуальных особенностей студентов;
- выявление специфики и определение динамики развития коллектива учебной группы;
- изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания каждого студента;
- анализ воспитательных возможностей педагогического коллектива.

4.2. Прогностическая функция:

- прогнозирование уровней воспитанности и индивидуального развития студентов и этапов формирования учебной группы;
- прогнозирование результатов воспитательной деятельности;
- построение модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе университета (колледжа) в целом;
- определение ближайших и дальних перспектив жизни и деятельности отдельных студентов и группы в целом;
- предвидение последствий складывающихся в группе отношений.

4.3. Организационно-координирующая:

- организация и стимулирование разнообразных видов деятельности, студентов в группе;
- оказание помощи и организации сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности студентов, в организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- поддержание связей семьи, учебного заведения и социума;
- защита прав, обучающихся;



ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ

Лист

6

ГРУПП В ИСИТО

Листов

10

- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- участие в работе педагогических и методических советов, административных совещаниях;
- ведение документации куратора:
- куратор несет ответственность за жизнь и здоровье, обучающихся в период проведения внеурочных мероприятий.

4.4. Коммуникативная функция:

- развитие и регулирование межличностных отношений между студентами;
- оказание помощи каждому студенту в адаптации к коллективу;
- содействие созданию благоприятного климата в группе в целом и для каждого студента в отдельности.

5. ПРАВА КУРАТОРА

Куратор имеет право:

- регулярно получать информацию о физическом и психическом здоровье студентов группы;
- самостоятельно планировать воспитательную работу с учебной группой, разрабатывать индивидуальные программы работы со студентами и их родителями (законными представителями), определять формы организации деятельности группы и проведения воспитательных мероприятий;
- присутствовать на учебных занятиях, экзаменах;
- приглашать в университет (колледж) родителей (других законных представителей) студентов по проблемам, связанным с деятельностью куратора или другим вопросам;
- представлять директору института (колледжа), председателю совета кураторов;
- предложения о поощрении студентов за достигнутые успехи и высокие результаты в учебе, общественно полезном труде, активное участие в общественной жизни учебного заведения;
- предложения о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение правил внутреннего распорядка;
- вносить на рассмотрение администрации предложения, направленные на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса;



**ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ
ГРУПП В ИСИТО**

Лист

7

Листов

10

- имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны родителей, студентов и других педагогических работников.

6. ОБЯЗАННОСТИ КУРАТОРА

Куратор учебной группы:

- содействует организации комплексного подхода к учебно-воспитательному процессу;

- формирует активную жизненную позицию студентов учебной группы;

- ведет планомерную работу по совершенствованию подготовки специалистов, формированию социального и жизненного опыта, социально-коммуникативных навыков и умений, сочетанию личностных интересов и профессиональных возможностей, воспитанию правовой культуры, трудолюбия, патриотизма и активной жизненной позиции;

- всесторонне и глубоко изучает интересы, склонности и запросы студентов, взаимоотношения их в семье и группе с целью сплочения студентов в дружный коллектив, создания и воспитания актива, развития инициативы студентов и студенческого самоуправления;

- оказывает помощь активу группы в организации олимпиад по предметам и конкурсов по специальности (профессии), привлечении студентов к творчеству, научной работе, в клубы по интересам, коллективы художественной самодеятельности, спортивные секции;

- организует и проводит тематические кураторские часы, собрания группы, беседы, осуществляет индивидуальную работу со студентами;

- организует и оказывает помощь в дежурстве группы по вузу (колледжу), а также на культурно-развлекательных мероприятиях;

- выявляет причины неуспеваемости обучающихся, организует оказание им действенной помощи;

- контролирует посещаемость занятий студентами;

- осуществляет меры, направленные на сохранение контингента студентов;

- поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) и с ректоратом вуза, дирекцией института (колледжа); - содействует художественно-творческому эстетическому воспитанию обучающихся, оказывает помощь активу группы в организации экскурсий, походов, встреч с интересными людьми;



**ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ
ГРУПП В ИСИТО**

Лист	8
Листов	10

- ведет необходимую документацию, фиксирует в журнале проведенную учебно-воспитательную работу, составляет характеристики на студентов группы;

- совместно с директором института (колледжа), председателем совета кураторов проводит тематические классные часы, направленные на воспитание высоких нравственных качеств, заинтересованного отношения к профессиональной подготовке и ответственности за качество учебы и труда, соблюдение учебной, трудовой и общественной дисциплины, правил внутреннего распорядка студентов;

- ежедневно анализирует состояние успеваемости и посещаемости студентов, в случае необходимости представляет директору, заместителю директора института (колледжа) необходимые сведения;

- содействует развитию познавательных и творческих наклонностей путем вовлечения в предметные кружки, художественное и научное творчество, конкурсы профессионального мастерства, олимпиады по разным предметам, тематические вечера и другие формы занятий;

- участвует в организации и проведении коллективных посещений музеев, выставок, театров, кино, мероприятий, по охране природы;

- содействует физическому развитию студентов, приобщению к регулярным занятиям физкультурой и спортом, туризмом, пропагандирует здоровый образ жизни; - добивается совместно с дирекцией института (колледжа), советом кураторов установленного порядка и дисциплины;

- принимает участие в работе по профилактике правонарушений в вузе (колледже), в учебной группе;

- оказывает помощь студентам учебной группы в формировании портфолио личных достижений студентов;

- привлекает студентов к освоению дополнительных профессиональных образовательных программ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КУРАТОРА

7.1. Добросовестное выполнение кураторами своих обязанностей может быть отмечено благодарностью, премией со стороны ректората вуза, дирекции института (колледжа), совета кураторов.



ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП В ИСИТО

Лист

9

Листов

10

7.2. Куратор несет ответственность за жизнь и здоровье студентов во время проводимых им мероприятий.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка учебного заведения, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений ректора, должностных обязанностей, установленных настоящим положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, куратор несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

7.4. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, куратор может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.

7.5. За причинение учебному заведению или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (не исполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящим положением, куратор несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных законодательством.

8. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА

8.1. Работа куратора носит плановый характер. Куратор составляет план работы на учебный год в соответствии с годовым планом работы учебного заведения. План работы утверждается и согласовывается директором института (колледжа).

8.2. Организационная работа куратора:

- ведение организационно-воспитательные работы в группе;
- ведение документации учебной;
- организация активности учебной группы в учебной-воспитательном процессе вуза (колледжа);
- организация работы актива группы.

8.3. Организация учебно-воспитательной работы группы:

- строгий контроль посещаемости;
- создание в группе обстановки, благоприятствующей учебе;
- координация работы преподавателей, работающих в группе;



**ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАНИИ**

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ИСИТО – СО

**ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ
ГРУПП В ИСИТО**

Лист

10

Листов

10

- обратная связь с родителями;
- проведение кураторских часов в группе.

8.4. Критерии оценки деятельности куратора:

- сохранность студенческого контингента;
- уровень развития студентов в группе;
- участие студентов группы в общественных мероприятиях учебного заведения, города, республики;

- участие куратора в мероприятиях по обмену опытом;
- организация профориентационной работы;
- организация индивидуальной работы со студентами и их родителями;
- участие студентов в общественно-полезной деятельности;
- работа по методическому обеспечению воспитательного процесса;
- ведение установленной для куратора документации.

8.5. Перечень обязательной документации куратора:

- план воспитательной работы на учебный год;
- журнал куратора: - протоколы собраний учебной группы;
- учебно-методические разработки внеклассных мероприятий;
- отчеты о работе куратора.

Составитель:

проректор по учебно-воспитательной
работе и государственному языку
д.э.н., проф. Токторбаева К.А.